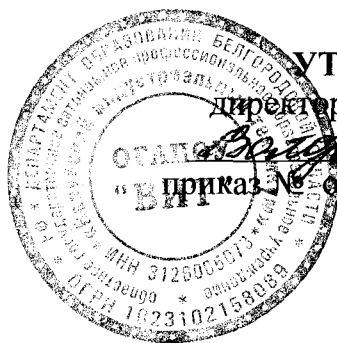


РАССМОТРЕНО
педагогическим советом
ОГАПОУ «ВИТ»
«31» августа 2021 г.



УТВЕРЖДАЮ
директор ОГАПОУ «ВИТ»
Волохова В.В.
приказ № _____ от «31» августа 2021 г.

ПРОГРАММА ИНФОРМАТИЗАЦИИ
Областного государственного автономного профессионального
образовательного учреждения «Валуйский индустриальный техникум»
на 2021 – 2023 гг.

Валуйки, 2021 год

**Структура программы информатизации
областного государственного автономного профессионального
образовательного учреждения «Валуйский индустриальный техникум»
(ОГАПОУ «ВИТ»)
на 2021 - 2023 годы**

1. Паспорт программы
2. Пояснительная записка
3. Анализ текущего состояния информатизации
4. Мероприятия по реализации программы

1. Паспорт программы

Наименование программы	Программа информатизации областного государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Валуйский индустриальный техникум»
Основание для разработки программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ, принят Государственной Думой 21 декабря 2012 года. 2. Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации на 2017 - 2030 годы, утвержденная Указом Президента Российской Федерации от 9 мая 2017 г. № 203 "О Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017 - 2030 годы". 3. Приоритетный проект «Современная цифровая образовательная среда в Российской Федерации», утвержденный протоколом заседания президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и приоритетным проектам от 25 октября 2016 года № 9. 4. Стратегия социально-экономического развития

	<p>Белгородской области на период до 2025 года, утверждена постановлением Правительства Белгородской области от 25 января 2010 года N 27-пп.</p> <p>5. Национальный проект «Образование», федеральный проект «Цифровая образовательная среда»;</p> <p>6. Послание Президента Федеральному Собранию от 21 апреля 2021 года</p>
Разработчики программы	<p>Волохова В.В. – директор ОГАПОУ «ВИТ»;</p> <p>Сержанова А.С. - заместитель директора ОГАПОУ «ВИТ»;</p> <p>Болдырева Е.В. – заместитель директора ОГАПОУ «ВИТ»;</p> <p>Сурина О.А. - заместитель директора ОГАПОУ «ВИТ»;</p> <p>Соколова С.А., заместитель директора ОГАПОУ «ВИТ»;</p> <p>Васянович М. А. – методист;</p> <p>Сидорова С.Ю., преподаватель</p>
Исполнители программы	Участники образовательного процесса ОГАПОУ «ВИТ»
Цели программы	Повышение информационной культуры и цифровой компетентности всех участников образовательного процесса через внедрение современных цифровых образовательных технологий.
Задачи программы	<p>1. Развитие и совершенствование телекоммуникационной и информационной среды техникума;</p> <p>2. Создание, внедрение и использование перспективных электронных обучающих средств.</p> <p>3. Информатизация образовательного процесса;</p> <p>4. Развитие системы обучения с использованием дистанционных</p>

	технологий 5. Модернизация системы информационно-библиотечного обслуживания пользователей библиотеки техникума.
Этапы и сроки реализации программы	Программа реализуется в 3 этапа: 1 этап – проектно-диагностический этап. Изучение нормативно-правовой документации. Разработка мероприятий по достижению целей (первое полугодие 2021 г.); 2 этап – организационно - деятельностный. Реализация основных направлений программы и открытое обсуждение полученных результатов (2021 -2022г.г.) 3 этап — этап саморегулирования и корректирования деятельности (второе полугодие 2022 г.).
Целевые индикаторы и ожидаемые результаты	1. Повышение качества 2. Расширение спектра образовательной деятельности по дополнительным образовательным программа с использованием дистанционных образовательные технологии 3. Увеличение доли преподавателей и мастеров п/о, повысивших свою профессиональную компетентность в области базовых компетенций цифровой экономики, современных информационных технологий 2021г.- 60% 2022г.- 70% 3.Обновление парка персональных компьютеров 2021г.- 60% 2022г.- 70% 5. Доля пользователей цифровыми ресурсами ПОО. 2019г.- 30% 2020г.- 45% 2021г.- 84%

Источники финансирования	Бюджетные и внебюджетные источники финансирования.
Организация контроля за реализацией программы	<p>Управление и контроль за реализацией программы осуществляется администрацией техникума.</p> <p>Ответственность за ход и конечные результаты реализации программы, рациональное использование выделяемых на ее выполнение финансовых средств несёт директор техникума.</p> <p>Исполнители конкретных мероприятий программы определяются в соответствии с направлениями их деятельности и функциональными обязанностями.</p>

2. Пояснительная записка

Под информатизацией техникума понимается создание и использование информационных компьютерных систем и технологий в различных областях его деятельности. С другой стороны, информатизация техникума - это процесс организации работы с информацией, рассматриваемой как представление знаний и сообщений о профессиональной деятельности сотрудников и студентов. Такими областями являются образовательная, научно-исследовательская и организационно-управленческая деятельности.

Внедрение средств новых цифровых технологий в систему образования – одно из важнейших направлений профессионального образования. Данное направление должно обеспечить формирование информационно-цифровой культуры специалиста, уровень сформированности которой определяется,

- знаниями об информации, информационных процессах, моделях и технологиях;
- умениями и навыками применения средств и методов обработки и анализа информации в различных видах деятельности;

- умением использовать современные цифровые технологии в профессиональной (образовательной) деятельности;
- мировоззренческим видением окружающего мира как открытой информационной системы.

В настоящее время в развитии процесса цифровизации профессионального образования проявляются следующие тенденции:

- формирование системы непрерывного образования как универсальной формы деятельности, направленной на постоянное развитие личности в течение всей жизни;
- создание единого информационного образовательного пространства;
- активное внедрение новых средств и методов обучения, ориентированных на использование цифровой компетентности;
- синтез средств и методов традиционного и компьютерного образования;
- внедрение и широкое использование дистанционных образовательных технологий

Министерством образования и науки Российской Федерации утверждён перечень профессий, специальностей и направлений подготовки, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, определяется Министерством образования и науки Российской Федерации.

Руководствуясь, тем, что организации, осуществляющие образовательную деятельность, реализуют образовательные программы или их части с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в предусмотренных Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» формах обучения или при их сочетании, при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной, итоговой и (или) государственной итоговой аттестации обучающихся, в своей работе мы учитываем следующее:

1. При реализации образовательных программ или их частей с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий организация самостоятельно и (или) с использованием ресурсов иных организаций:
 - создает условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ или их частей в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся;
 - обеспечивает идентификацию личности обучающегося, выбор способа которой осуществляется организацией самостоятельно, и контроль

соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

2. Организации вправе осуществлять реализацию образовательных программ или их частей с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, организуя учебные занятия в виде онлайн-курсов, обеспечивающих для обучающихся независимо от их места нахождения и организации, в которой они осваивают образовательную программу, достижение и оценку результатов обучения путем организации образовательной деятельности в электронной информационно-образовательной среде, к которой предоставляется открытый доступ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет».
3. Освоение обучающимся образовательных программ или их частей в виде онлайн-курсов подтверждается документом об образовании и (или) о квалификации либо документом об обучении, выданным организацией, реализующей образовательные программы или их части в виде онлайн-курсов. Организация, которой обучающимся представлен документ об образовании и (или) о квалификации либо документ об обучении, подтверждающий освоение им образовательной программы или ее части в виде онлайн-курсов в иной организации, допускает обучающегося к промежуточной аттестации по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), иным компонентам образовательной программы, или зачитывает результат обучения в качестве результата промежуточной аттестации на основании данного документа. Зачет результатов обучения осуществляется в порядке и формах, установленных организацией самостоятельно, посредством сопоставления планируемых результатов обучения по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), иным компонентам, определенным образовательной программой, с результатами обучения по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), иным компонентам образовательной программы, по которой обучающийся проходил обучение, при представлении обучающимся документов, подтверждающих пройденное им обучение.

4. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий организации ведут учет и осуществляют хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями Закона Российской Федерации от 21 июля 1993 г. № 5485-1 «О государственной тайне», Федерального закона от 27 июля 2006 г. 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 22 октября 2004 г. 25-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации».

3. Анализ текущего состояния информатизации ПОО

Техникум оснащён 164 единицами компьютерной техники, из них:

71 персональных компьютеров;

41 ноутбук;

52 планшета.

В настоящее время, доступ к сети интернет обеспечен для всей используемой техники, в том числе и расположенной в здании общежития.

В учебном процессе используется

36 персональных компьютеров;

37 ноутбуков;

52 планшета.

В административных целях используется

18 персональных компьютеров;

4 ноутбука.

В ремонте 3, не подлежат ремонту 14.

Компьютерная техника, которая находится в пользовании, но из-за длительного срока эксплуатации, и отсутствии возможности модернизации, требуют замены 57 единиц.

Компьютерная техника используется для изучения предметов общеобразовательной программы и информатики, для реализации мероприятий учебно-воспитательного процесса, для создания презентаций, составления отчётности и распечатки документов. Мониторинг материально – технической оснащённости показал, что крайне необходимо дополнительное приобретение программных средств для системы тестирования и контроля, программы-тренажёры, электронные лаборатории, компьютерные имитаторы технологического оборудования, компьютерные обучающие программы по различным дисциплинам, цифровая (электронная) библиотека. Современное программное обеспечение и оборудование позволит эффективно организовать работу по созданию видеоматериалов, необходимых для популяризации своей выбранной профессии.

В техникуме не автоматизированы административные процессы, у преподавателя много времени уходит на составление разнообразных форм справок, отчётов, списков для обмена информацией с коллегами, родителями, администрацией, социальными партнёрами и т.д. Для эффективного взаимодействия всех участников образовательного процесса нужно провести комплексную автоматизацию с применением современных технологий управления учреждения образования, индивидуальными образовательными программами и т.п. Для этого необходимо внедрить в работу техникума: автоматизированные системы управления (АСУ); информационно-контентные системы (ИКС); автоматизированные обучающие системы (АОС).

Таким образом, программа информатизации техникума должна способствовать эффективному развитию информационно-образовательной

среды и сформировать сообщество пользователей для реализации целей качественного обучения, воспитания, развития личности обучающихся и профессионального развития административных работников и преподавателей.

3.1. Материально-техническая база ПОО.

Подробная информации о компьютерном оборудовании техникума приложена в таблице 1.

Таблица 1.

Компьютерное и периферийное оборудование ПОО

Наименование	Кол-во	Место расположения	Дата приобретения	Списание
Персональный компьютер Classix Оперативная память: 2Гб Емкость жесткого диска: 250Гб Процессор: Intel i3-2120, 3.30GHz	8	Администрация	2013г	Требуется замены.
Персональный компьютер Classix Оперативная память: 2Гб Емкость жесткого диска: 250Гб Процессор: Intel Celeron i3-2120, 3.30GHz	21	АРМ преподавателей, учащихся. Учебные кабинеты	2013г	Требуется замены.
Персональный компьютер Оперативная память: 2Гб Емкость жесткого диска: 250Гб Процессор: Intel Celeron	21	АРМ преподавателей	2012г	Требуется замены.
Персональный компьютер Samsung Оперативная память: 2Гб Емкость жесткого диска: 450Гб Процессор: Intel Celeron G540, 2.50GHz	7	АРМ преподавателей	2009г	Требуется замены.
Персональный компьютер LG Оперативная память: DDR2 -4Гб	3	АРМ преподавателей	2007г	Требуется замены.

Емкость жесткого диска: 300Гб Процессор: Intel Celeron G4400, 3.0GHz				
Персональный компьютер Samsung Оперативная память: 2Гб Емкость жесткого диска: 360Гб Процессор: Intel Celeron G460, 1.80GHz	5	Администрации	2007г	Требуется замены.
Персональный компьютер 3Cott Оперативная память: 2Гб Емкость жесткого диска: 460Гб Процессор: Intel Celeron G2030, 3.0GHz	3	АРМ заместителей директора	2014г	Необходима модернизация.
Персональный компьютер ASUS Оперативная память: 2Гб Емкость жесткого диска: 460Гб Процессор: Intel Celeron G460, 1.80GHz	1	Администрация	2016г	Необходима модернизация.
Ноутбук Samsung Оперативная память: 2Гб Емкость жесткого диска: 300 Гб Процессор: Intel Celeron G460, 1.80GHz	5	Кабинет для работы студентов	2012г	Требуется замены.
Ноутбук 11.6” DEXP Оперативная память: 2Гб Емкость жесткого диска: 500 Гб Процессор: Intel Celeron 2840, 2.10GHz	1	Кабинет для работы студентов	2015г	Требуется замены.
Ноутбук Samsung Оперативная память: 2Гб Емкость жесткого диска: 300 Гб Процессор: Intel Celeron G460, 1.80GHz	1	Кабинет для работы студентов	2012г	Требуется замены.
Ноутбук ASUS Оперативная память: 2Гб Емкость жесткого диска: 300 Гб Процессор: Intel Celeron P0200, 2.13GHz	4	Кабинет для работы студентов	2011г	Требуется замены.
Ноутбук HP Оперативная память: 8Гб Емкость SSD диска: 250 Гб	26	АРМ учащихся	2021г	Не требует

Процессор: AMD Ryzen 5				
Ноутбук HP Оперативная память: 8Гб Емкость SSD диска: 250 Гб Процессор: AMD Ryzen 5	2	Кабинет преподавателей	2021г	Не требует
Персональный компьютер ASUS Оперативная память: 8Гб Емкость жесткого диска: 512Гб Процессор: Intel i5	2	Кабинет преподавателей	2021г	Не требует
Ноутбук ASUS Оперативная память: 8Гб Емкость SSD диска: 250 Гб Процессор: Intel i5	1	АРМ заместителей директора	2021	Не требует
Ноутбук ASUS Оперативная память: 8Гб Емкость SSD диска: 250 Гб Процессор: Intel i5	1	АРМ преподавателей	2021	Не требует

Анализ оборудования показал, что 66% имеющиеся устройства не отвечают минимальным требованиям в рамках решения задач, возложенных на них. Работники бухгалтерии, педагогические работники и администрации имеют рабочие места, которые требуют для их работы современные устройства (т.е., персональными компьютеры, печатающие устройства и т.д.). Педагогические работники также имеют периферийное оборудование необходимое для организации учебного процесса: мультимедийные проекторы, интерактивные доски (2 шт.) и лабораторные стенды для практических занятий. На сегодняшний день анализ показал, что ввиду грамотной и бережной эксплуатации устройства (около 7% от всех устройств) не нуждаются в сложном ремонте, однако в виду развития технического прогресса, необходимо постоянное развитие и обновление компьютерного парка с учетом последних достижений в области информационных технологий.

В работе техникума используется следующее программное обеспечение: стандартное офисное программное обеспечение, операционные системы класса Windows7, Windows10, Linux. Для защиты персональных компьютеров используются антивирусные программы, программа Контент-фильтр используется для ограничения доступа обучающихся к запрещенным узлам сети интернет. Многие экземпляры приобретённого программного обеспечения не требуют обновления лицензии (к примеру, ОС Windows8 была приобретена в рамках OpenLicense, с предоставлением бессрочной лицензии), но в связи с отказом поддержки операционных систем производителями, многие программные продукты становятся не доступными на большинстве устройств, в том числе и антивирусные программы требуют

постоянного ежегодного продления с покупкой лицензии, поддерживают только новые операционные системы. Программы класса «Контент-фильтр» также постоянно обновляются, их базы данных пополняются новыми списками запрещенных интернет-страниц. Персональные компьютеры работников административных отделов работают под управлением ОС Windows 7 и имеют базовый набор офисных приложений и доступ к системе ПУВП РИАС (электронное правительство); помимо этого в бухгалтерии используются программы СУФД-Онлайн, 1С: предприятие, Крипто-Про 4.0 - программные продукты так же постепенно вытесняют старые и изжитые себя операционные системы.

Таблица 2.

Программное обеспечение, используемое в ПОО

Наименование программного обеспечения	Компания производитель	Кол-во лицензий	Срок лицензии	Примечание
Операционная система Windows 7	Microsoft	40	Бессрочная	(лицензия Windows 7 не требует продления)
Операционная система Windows 8	Microsoft	21	Бессрочная	(лицензия Windows 8 не требует продления)
Специальное приложение «СБИС++ Электронная отчётность»	ООО «Компания "Тензор"»	1	24.12.2021г	
антивирусная программа «Kaspersky Endpoint Security для бизнеса»	Лаборатория Касперского	50	24.12.2021г	
Офисные приложения Microsoft Office	Microsoft	61	Бессрочная	(в комплекте с лицензиями Windows 7 и Windows 8)
Специальное приложение «1С: предприятие»	Фирма «1С»	1	12.06.2022	
Специальное приложение «Крипто.Про»	ООО «КРИПТО-ПРО»	2		
Специальное приложение «Парус-Бюджет»	ООО «Корпорация «Парус»»	1	01.01.2019г	

ФИСФРДО			Аттестаци рабочего места до 2023 г.г.	Техподдержка 1 год
ФИСГИА				
1с колледж	Фирма «1С»	1	12.06.2022	

Отдельно следует отметить тот факт, что структура локальной сети и реализация подключения к сети Интернет позволяют значительно увеличить скорость соединения. На данный момент подключение к сети Интернет осуществляется через оптоволоконный кабель, который имеет повышенную пропускную способность и используется для высокоскоростного соединения с сетью Интернет всех персональных компьютеров образовательного учреждения, что позволяет использовать возможность проведения онлайн тестирования и обучения студентов. В настоящее время рассматривается возможность перезаключения договора с провайдером сети Интернет с целью повышения скорости соединения и оптимизации подключения локальной сети компьютеров образовательного учреждения. Покрытие зоны WiFi обеспечивает беспроводной доступ на территории всех учебных корпусов и общежития. Подробная информация о работоспособности сети Интернет, зоны WiFi и локальной сети техникума приложена в таблице №3.

Таблица 3.

**Наличие и работоспособность сети Интернет, зоны WiFi и локальной сети ПОО
Интернет-провайдер Ростелеком и ООО Интерком**

№ п/п	Корпус	Количество персональных компьютеров	Скорость доступа к Интернету	Наличие подключения Wi-Fi (в указанном Корпусе)	Локальная сеть
1.	Общежитие - Интерком	7	10Мбит\с	В наличии	В наличии
2.	Столовая - Интерком	6	10Мбит\с	Частично	В наличии
3.	Главный - Ростелеком	123	20Мбит\с	В наличии	В наличии
4.	2Корпус	11	20Мбит\с	Частично	В наличии

3.2.Кадровый потенциал ПОО в области ИКТ и информационная грамотность обучающихся ПОО.

Анализ состояния уровня цифровой компетенции педагогических работников мы можем сделать по документам об образовании, документам по курсовой переподготовке, по итогам практической работы с документами и используя методику опроса.

Анализируя теоретическую и практическую подготовку преподавателей можно отметить, что 100% педагогических работников за период 2020-2021 года прошли дистанционное обучение по программе «Методология и технологии дистанционного обучения в образовательной организации» и «Дистанционное обучение: от создания контента до организации образовательного процесса», «Методология и технологии цифровых образовательных технологий в образовательной организации», 30% педагогических работников прошли обучение по программе профессиональной подготовки «Цифровая грамотность педагогического работника для осуществления профессиональной деятельности в сфере общего образования в качестве цифрового куратора» (285 часов), 30% педагогических работников прошли обучение по программе повышения квалификации «Организация защиты детей от видов информации, распространяемой посредством сети «Интернет», причиняющей вред здоровью и(или) развитию детей, а также не соответствующей задачам образования, в образовательных организациях», 30% - прошли обучение по программе повышения квалификации «Безопасное использование сайтов в сети «Интернет» в образовательном процессе в целях обучения и воспитания обучающихся в образовательной организации, 77% - прошли обучение по программе повышения квалификации «Основы информационного обеспечения информационной безопасности детей».

Для прохождения процедуры аттестации на квалификационную категорию педагогу необходимо продемонстрировать умения по подготовке документов для электронного портфолио на платформе ЭМОУ, уметь пользоваться электронными системами документооборота; для ведения документации, создания собственных методических разработок необходимо как минимум умение работы в текстовом редакторе и с презентациями. Всеми перечисленными выше умениями и навыками обладают наши педагогические работники, но по результатам опроса 48% хотели бы расширить свои знания по цифровым технологиям на курсах повышения квалификации; 41% необходимо обучить работе по созданию собственного электронного портфолио; 47% требуется обучение навыкам работы с программными продуктами: Excel, Publisher, а также с отдельными закладками Microsoft: диаграмма, таблица, оглавление, сноска и др.

Для обмена опытом с коллегами, участия в конкурсах необходимы умения работать с электронной почтой, с сервисами образовательных сайтов. Педагогические работники техникума регулярно участвуют в разнообразных вебинарах и он-лайн семинарах, где они знакомятся с образовательными ресурсами; онлайн сервисами цифровых образовательных платформ и возможностями использования их в работе. Педагогические работники внедряют в практику материалы с педагогических и образовательных сайтов, таких как «Фоксфорд - онлайн-школа»; Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов; Федеральный центр общеобразовательных

ресурсов и других. Педагогическими работниками используются электронные образовательные ресурсы в учебном процессе, самостоятельно разработанные. Данные ЭОР размещены на сайте техникума и имеются на АРМ преподавателя (тестовые задания для подготовки к дифференцированному зачёту). 100% педагогов активно работают с сети Интернет и делятся собственными наработкам, 53% педагогов участвуют в конкурсах, конференциях, педагогических олимпиадах на сайтах: «Инфоурок»; «Первое сентября»; «Профобразование»; «Росконкурс»; «Подари знание»; «Портал педагога»; «Он-лайн Олимпиада»; «Мир олимпиад»; «Педагогическая практика», «Педагогический успех» и др.

Методическим советом техникума ежегодно организуются и проводятся:

- семинары-практикумы на тему «Использование современных педагогических технологий для повышения мотивации студентов к освоению профессиональных квалификаций и компетенций»;
- теоретические семинары «Активные формы и методы обучения как средство профессионального становления педагога»; «Интенсивные формы организации целостного образовательного процесса» и др.
- методические месячники «Из опыта работы: ярмарка образовательных технологий»; «Повышение качества образования путём использования эффективных педагогических и информационных технологий» и др.
- конференции «Творческая самореализация личности педагога в условиях обновления содержания»;
- педагогические чтения «Применение проектных технологий в учебной деятельности»; «Создание условий для реализации учебных возможностей каждого обучающегося на основе применение проектных технологий» и др.

Все эти мероприятия способствуют повышению профессиональной компетентности педагогических работников, приобретению практических навыков и умений в области цифровых технологий.

Анализируя мероприятия по повышению уровня цифровой компетентности обучающихся, можно отметить, что есть массовые мероприятия и индивидуальные, есть традиционные в которых участвуют студенты по направлениям обучения или связанные с ежегодными предметными и тематическими неделями. Необходимо отметить, что ежегодно в техникуме проводятся предметные олимпиады, многие студенты активно участвуют во Всероссийский предметных олимпиадах через сайты Интернет.

Таблица 4

№ п/п	Участие в мероприятиях по плану ПОО (2019-2020г.г.)	Участие в мероприятиях регионального уровня (2019-2020г.г.)	Участие в мероприятиях федерального уровня (2019-2020г.г.)
-------	---	---	--

1	2	3	4	5	6	7
1.	освоение IT-технологий в урочное и внеурочное время	100% охват студентов	освоение IT-технологий во внеурочное время	30% охват студентов	освоение IT-технологий во внеурочное время (заочное участие)	30% охват студентов

На учебных занятиях студенты осваивают демонстрационные версии профессиональных программ по черчению и инженерной графике AutoCad, Компас, по регулировке приборов, по подключению электрооборудования, используют онлайн-калькулятор для расчетов и онлайн-тесты по дисциплинам. Студенты рабочих профессий и специальностей осваивают новое современное оборудование с использованием современных компьютерных технологий (программируемые контроллеры), используемое на рабочих площадках предприятий партнеров и при проведении региональных этапов всероссийских соревнований WorldSkills Russia. Студенты, изучающие курс ПБДД, используют аппаратно-программный комплекс «Спектр ПДД» автоматизирующий процессы обучения и сдачи теоретического экзамена по правилам дорожного движения. Студенты не только занимаются обучением с компьютером, но и выполняют проекты, готовят выступления по темам занятий, презентации, видеоролики и т. п. Проектная работа требует овладение умениями: поиск, наблюдение, сбор, обработка готовых и создание собственных информационных объектов с помощью инструментов и средств ИКТ. Индивидуальное или групповое выступление, предполагает использование презентации, где демонтируются компетентность в работе и сотрудничество со студентами и преподавателями.

Нужно отметить, что информационная культура в жизни будущего специалиста выражается в его готовности применить ИКТ в профессии; в том, чем занято его личное информационное пространство. Все свои достижения будущий профессионал собирает в портфолио и для выпускного экзамена готовит электронное портфолио достижений. Проблемы в освоении IT-технологиями испытывают студенты, не имеющие современного оборудования в личном пользовании.

3.3.Электронный контент ПОО.

В техникуме создан электронный контент, позволяющий хранить, обновлять учебные и общеобразовательные материалы в электронной форме с рубрикацией по дисциплинам и МДК; осуществлять поиск необходимой информации, оперативно работать с источником информации. Для этого в библиотеке имеются компьютерное оборудование, с возможностью

просмотра аудио и видеоматериалов, множительная техника (сканер, ксерокс, принтер).

Пользователи библиотеки получают доступ ко всем материалам, хранящимся в накопленной базе данных электронных ресурсов. Она включает электронные издания на CD дисках, в том числе электронные приложения к печатным учебникам; электронные УМК, созданные преподавателями; электронные ресурсы удаленного доступа; электронные версии печатных изданий, собранных в информационную базу данных и используемых в локальной сети техникума. Электронные издания включают виртуальные лаборатории, практикумы, тренажеры, самоучители. Электронные учебники имеются по отдельным дисциплинам, доступ к которым осуществляется локально.

В своей работе преподаватели используют следующие ресурсы, для организации дистанционных образовательных технологий и совершенствования ИТ-компетенций:

Российская электронная школа. Видеоуроки и тренажеры по всем учебным предметам.

<https://resh.edu.ru> IP.185.141.124.71

Московская электронная школа. Видеоуроки, сценарии уроков.

<https://uchebnik.mos.ru/catalogue> IP.212.11.151.29

Портал дистанционного обучения. Интерактивные курсы. <https://do2.rcokoit.ru> IP.95.161.28.133

Площадка Образовательного центра «Сириус». <https://edu.sirius.online> IP.

Интернет урок. Библиотека видеоуроков.

<https://interneturok.ru> IP.52.213.188.189

ЯКласс. Видеоуроки и тренажеры. <https://www.yaklass.ru> IP.13.107.246.10

Информация о действующих электронных ресурсах, в том числе электронных

библиотечных системах, предоставляемых организациями,

осуществляющими издательскую

деятельность для системы среднего профессионального образования:

Образовательная платформа «Юрайт» <https://urait.ru/news/1064> IP.

СПО в ЭБС Знаниум <https://new.znanium.com/collections/basic> IP.31.44.94.39

Электронная библиотека Издательского центра «Академия» <https://academia-library.ru/>

Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/>

Электронные учебно-методические комплексы Издательского центра «Юрайт», доступные преподавателям и обучающимся техникума.

№	Наименование электронного	Договор	Количество единовременных	Срок лицензии
---	---------------------------	---------	---------------------------	---------------

	продукта		доступов	
	Электронные учебно-методические комплексы Издательского центра «Юрайт»	Договор №4762 от 30.08.2021г.	393	До 31.08. 2022 г.

Официальный сайт техникума <https://valindteh.ru/> соответствует Федеральному закону от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 25.11.2013) "Об образовании в Российской Федерации" и требованиям к размещению информации на сайте ПОО. Формирование сайта техникума соответствует требованиям приказа Рособнадзора от 14.08.2020 N 831 "Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации". Информация на сайте обновляется не реже 1 раза в неделю.

Соответствие наполненности официального сайта ОГАПОУ «ВИТ» требованиям ФЗ

Таблица 5

№	Показатель	Наличие	Комментарии
1.	Наличие специального раздела «Сведения об образовательной организации»	В наличии	
2.	Информация в специальном разделе представлена в виде набора страниц и (или) иерархического списка и (или) ссылок на другие разделы Сайта	В наличии	
3.	Информация имеет общий механизм навигации по всем страницам специального раздела	В наличии	
4.	Механизм навигации представлен на каждой странице специального раздела	В наличии	
5.	Доступ к специальному разделу осуществляется с главной (основной) страницы Сайта, а также из основного	В наличии	

	навигационного меню Сайта		
6.	Страницы специального раздела доступны в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» без дополнительной регистрации	В наличии	
	В специальном разделе имеются доступные для посетителей Сайта ссылки на файлы, снабженные информацией, поясняющей назначение данных файлов	В наличии	

Таблица 6

Специальный раздел «Сведения об образовательной организации»

Название раздела	Показатель	Наличие	Ссылки	Комментарии
Подраздел «Основные сведения»	Дата создания образовательной организации (или наличие исторической справки)	В наличии		
	Информация об учредителе, учредителях образовательной организации	В наличии		
	Место нахождения образовательной организации и ее филиалов (при наличии)	В наличии		
	Режим и график работы	В наличии		
	Контактные телефоны	В наличии		
	Адрес электронной почты	В наличии		
Подраздел «Структура и органы управления»	Информация о структуре и об органах управления	В наличии		

управления образовательной организацией»	образовательной организации			
	Наименование структурных подразделений (органов управления)	В наличие		
	Руководители структурных подразделений (фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность)	В наличие		
	Места нахождения структурных подразделений	В наличие		
	Адреса официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» структурных подразделений(при наличии)	В наличие		
	Адреса электронной почты структурных подразделений (при наличии)	В наличие		
	Сведения о положениях структурных подразделениях (об органах управления) с приложением копий указанных положений (при их наличии)	В наличие		
Подраздел «Документы»	Устав образовательной организации	В наличие		
	Лицензия на осуществление образовательной деятельности (с	В наличие		

	приложениями)			
	Свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями)	В наличие		
	План финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденный в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетные сметы образовательной организации (может быть размещена смета финансово-хозяйственной деятельности)	В наличие		
	Локальные нормативные акты, предусмотренные частью 2 статьи 30 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка и коллективного договора 1) правила приема обучающихся(или положение о приеме) 2) режим занятий обучающихся 3) периодичность и	В наличие		

	<p>порядок (положение) осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся</p> <p>4) порядок перевода, отчисления и восстановления обучающихся</p> <p>5) порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся</p> <p>б) правила внутреннего распорядка обучающихся</p>			
--	---	--	--	--

В социальной сети «ВКонтакте» создана группа «ОГАПОУ «Валуйский индустриальный техникум» <https://vk.com/valindteh>.

На 1 октября 2021 года в группе зарегистрировано 1323 участника. Страница позволяет размещать централизованно информацию в новостной ленте, загружать документы, видео-, аудио-, фотоинформацию. Новостной материал систематически обновляется, размещается информация о мероприятиях и акциях. В связи с наличием полезной и актуальной информации, а также возможности обратной связи, группа востребована учащимися и родителями.

Учитывая рекомендации Министерства образования и науки РФ о представлении в социальных сетях информации о проводимой образовательной организацией образовательной деятельности был разработан план по предлагаемым темам публикаций в социальной сети «ВКонтакте» на странице ОГАПОУ «ВИТ». Из запланированных публикаций опубликовано 99 %; 1% не опубликовано так, как материал для публикаций не был предоставлен во время, поэтому размещена другая информация о жизнедеятельности техникума.

4. Мероприятия по реализации программы **4.1. Материально-техническая база техникума**

План обновления компьютерного и периферийного оборудования техникума

Задачи	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1. Усовершенствование материально-технических условий с учетом современных требований цифровой экономики. 2. Развитие цифрового образовательного пространства для обеспечения доступности образования, максимального удовлетворения различных образовательных потребностей. 3. Создание оптимальных условий для самореализации и повышения цифровой компетентности обучающихся.	1. Анализ состояния материально-технической базы техникума; анализ состояния информатизации.	2021 г.	Заместитель директора по УМР, программист
	2. Реализация основных направлений программы и открытое обсуждение полученных результатов на заседаниях ЦМК, педагогических советах, административных совещаниях и общих собраниях коллектива.	2021-2022 г.	Администрация, председатели ЦМК, программист, библиотекарь
	3. Расширение материально-технической базы и базы программного обеспечения с учетом новых специальностей и профессий.	2021-2022 г.	Заместитель директора по УМР, заместитель директора по УР, заместитель директора по УПР, программист
	4. Расширение информационного	2020-2021 г.	Директор, программист

	пространства на общежитие, актовый и спортивный зал, мастерские и технические лаборатории.		
	5. Расширение рабочих мест читального зала библиотеки путем установки дополнительных компьютеров подключенных к сети Интернет.	2020-2021 г.	Директор, программист, библиотекарь
	6. Комплектация лабораторий и учебных корпусов новыми современными лабораторными стендами с средствами автоматизации производственных процессов.	2021-2022 г.	Директор, программист, заместитель директора по УПР, заместитель директора по УР

План по продлению и закупке программного обеспечения в техникуме

Задачи	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1. Усовершенствование материально-технических условий с учетом современных требований цифровой экономики.	1. Анализ программного обеспечения	2021 г.	Заместитель директора по УМР, программист
2. Развитие цифрового образовательного пространства для обеспечения доступности образования, максимального удовлетворения различных образовательных потребностей.	2. Приобретение программного обеспечения для вновь приобретенных ПК, антивирусных программ.	2021-2022 г.	Администрация, председатели ЦМК, программист, библиотекарь
3. Создание оптимальных условий для	3. Рассмотреть возможность покупки лицензии для графических программ AutoCad, Autodesk, КОМПАС.	2021-2022 г.	Директор, заместитель директора по УМР, заместитель директора по УР, программист

самореализации и повышения цифровой компетентности обучающихся.	4. Рассмотреть возможность покупки обучающего программного обеспечения для выполнения лабораторных работ.	2021-2022 г.	Директор, программист, библиотекарь
	5. Увеличение количества автоматизированных рабочих мест программы преподавателей «1С Колледж» (не менее чем на 10)	2021-2022 г.	Директор, программист

План улучшения работоспособности сети Интернет, зоны WiFi и локальной сети техникума

Задачи	Мероприятия	Сроки	Ответственный
<p>1. Усовершенствование материально-технических условий с учетом современных требований цифровой экономики.</p> <p>2. Развитие цифрового образовательного пространства для обеспечения доступности образования, максимального удовлетворения различных образовательных потребностей.</p> <p>3. Создание оптимальных условий для самореализации и повышения цифровой компетентности обучающихся. Формирование цифровой компетентности педагогических работников и сотрудников техникума.</p> <p>4. Создание оптимальных условий для самореализации и повышения цифровой компетентности обучающихся.</p> <p>5. Создание медиатеки для реализации образовательных программ.</p>	1. Анализ состояния информатизации техникума.	2021 г.	Заместитель директора по УМР, программист
	2. Перезаключение договора с провайдером сети Интернет с целью повышения скорости соединения и оптимизации подключения локальной сети	2022 г.	Администрация, программист
	3. Расширение информационного пространства - актовый зал, технические лаборатории 2 корпус.	2022 г.	Директор, программист Заместитель директора по УМР, заместитель директора по УР,
	4. Организация работы по разработке и размещению на сайте техникума онлайн-курсов для улучшения образовательного процесса обучающихся.	2021 г.	методист

План автоматизации учебного процесса техникума

Задачи	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1. Усовершенствование материально-технических условий с учетом современных требований цифровой экономики. 2. Развитие цифрового образовательного пространства для обеспечения доступности образования, максимального удовлетворения различных образовательных потребностей. 3. Формирование цифровой компетентности педагогических работников и сотрудников техникума. 4. Создание оптимальных условий для самореализации и повышения цифровой компетентности обучающихся.	1. Анализ состояния автоматизации учебного процесса	2021 г.	Заместитель директора по УМР, программист
	2. Организация работы техникума с использованием автоматизированного рабочего места с 1С Колледж, Диплом-стандарт и т.д	2021-2022 г.	Администрация, программист
	3. Комплектация лабораторий и учебных корпусов новыми современными лабораторными стендами с средствами автоматизации производственных процессов.	2021 г.	Директор, программист, заместитель директора по УПР, заместитель директора по УР

4.2. Кадровый потенциал техникума в области ИКТ.

1. План повышения уровня ИТ-компетентности работников техникума

Задачи	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1. Развитие цифрового образовательного пространства для обеспечения доступности образования, максимального удовлетворения различных образовательных потребностей. 2. Формирование цифровой	1. Изучить уровень информационно-компьютерной компетентности педагогов.	2021 г.	Методист, программист
	2. Формирование цифровой компетентности педагогов - умение создавать графические и текстовые документы (программы: Microsoft Office Word, Microsoft Office Excel); -владение навыками поиска информации в Интернете; -владение программой Power	2021-2022 г.	Зам директора по УМР, методист, программист, преподаватели ИКТ

<p>компетентности педагогических работников и сотрудников техникума.</p> <p>3. Создание оптимальных условий для самореализации и повышения цифровой компетентности обучающихся.</p> <p>4. Создание медиатеки для реализации образовательных программ.</p>	Point и др.		
	3. Организация обучения педагогических работников современным образовательным ИТ-технологиям	весь период	Зам директора по УМП, методист, преподаватели ИКТ
	4. Составление заявок на прохождение курсов повышения квалификации	весь период	Методист
	5. Организация педагогических и производственных стажировок с учётом производственных информационных технологий в профессиональной деятельности	весь период	Методист
	6. Знакомство с рекомендациями по аттестации; подготовка документов аттестуемого для электронного портфолио. (ЭМОУ)	весь период	Методист
	7. Мастер-классы по созданию тестов с использованием информационных программ	2021-2022 г	Зам директора по УМП, методист, преподаватели ИКТ
	8. Комплексно–методическое обеспечение учебного процесса, через применение виртуальных практикумов и внедрение приобретённых специализированных обучающих электронных программ и электронных учебно-методических комплексов(ЭУМК).	весь период	Заместитель директора по УМП, методист, программист, преподаватели ИКТ
	9. Накопление авторских материалов - по совершенствованию образовательного процесса (медиатека наглядных, демонстрационных электронных материалов к занятиям); - по улучшению методической обеспеченности ЦМК; инновационным технологиям	весь период	Методист, преподаватели, председатели ЦМК

	обучения и контроля; - по внедрению цифровых технологий в образовательный процесс в рамках реализации ОПОП в соответствии с ФГОС		
	10. Практико-ориентированные семинары: «Современные электронные образовательные ресурсы - ориентиры на обновление содержания образования»; «Работа с электронной почтой» и др.	2021– 2022 г.	Заместитель директора по УМР, методист
	11. Оценка ИКТ-компетентности педагогов, через экспертную оценку разработок их занятий.	2021– 2022 г.	Заместитель директора по УМР, методист
	12. Совершенствование учебного процесса, в режиме сетевого педагогического взаимодействия	2021- 2022г	Заместитель директора по УМР, методист
	13. Итоги работы по формированию электронной базы данных фондов оценочных и диагностических средств для контроля через ПК	2021- 2022г	Заместители директора по УМР; УР; УПР программист, методист
	14. Анализ развития цифровой образовательной среды техникума: технического обновления, лицензионного программного обеспечения	2021г- 2022г	Заместители директора по УМР, УР

2. План мероприятий по повышению уровня ИТ-компетентности обучающихся

Задачи	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1. Формирование цифровой компетентности педагогических работников и сотрудников техникума. 2. Создание оптимальных условий для самореализации и повышения цифровой компетентности	1. Анализ формирования и развитие компетентности в области использования информационно-коммуникационных технологий	2021 г.	Заместитель директора по УМР, программист, методист
	2. Организация работы по использованию системы электронной библиотеки	2021 - 2022 г.	Заместитель директора по УМР, программист, методист, библиотекарь

обучающихся. 3. Создание медиатеки для реализации образовательных программ.	3. Организация работы по обеспечению доступа к получению информации из сети Интернет, позволяющей расширять знания в предметных областях	2021-2022 г	Заместители директора по УМР, УР, УПР, программист, библиотекарь
	4. Создать условия использования кабинета информатики, математики, химии для выполнения самостоятельных и внеурочных заданий студентами, используя ноутбуки и планшеты	2021-2022 г	Заместитель директора по УР, зав кабинетом информатики
	5. Организация работы со студентами по участию во всероссийских и региональных конкурсах в рамках сетевых коммуникационных проектов (Интернет-олимпиады, конкурсы, викторины...)	2019-2020 г	Заместители директора по УМР, УР, УПР, программист, библиотекарь
	6. Оказание помощи (индивидуальные консультации) студентам в подготовке материалов для очных и заочных научно-практических, научно-технических конкурсов и конференций разного уровня	весь период	Заместители директора по УМР, УР, УПР, программист, библиотекарь

4.3.Электронный контент техникума

План создания медиатеки по наличию электронных учебников

Задачи	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1. Развитие цифрового образовательного пространства для обеспечения доступности образования, максимального удовлетворения различных образовательных потребностей. 2. Создание оптимальных условий для самореализации и повышения цифровой	1. Анализ состояния медиатеки техникума	2021 г.	Заместитель директора по УМР, библиотекарь
	2. Рассмотреть возможность заключение договора с ОУ на совместное использование услугами технических библиотек для получения доступа к базе ГОСтов и стандартов.	2021-2022 г.	Администрация, председатели ЦМК, программист, библиотекарь
	3. Анализ полученных	2022г.	Заместитель

компетентности обучающихся. 3. Создание медиатеки для реализации образовательных программ.	результатов и дальнейшее планирование стратегии развития		директора по УМР, библиотекарь
---	---	--	-----------------------------------

План развития работы сайта техникума

Задачи	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1. Развитие цифрового образовательного пространства для обеспечения доступности образования, максимального удовлетворения различных образовательных потребностей.	1. Анализ состояния информационного материала на сайте техникума	2021 г.	Заместитель директора по УМР, программист
	2. Изменение платформы сайта техникума с целью добавления в функции сайта возможности онлайн тестирования обучающихся	2022г.	Заместитель директора по УМР, УР программист
	3. Добавление на сайт счетчика скачивания методических материалов.	2022 г.	Программист
	4. Анализ полученных результатов и дальнейшее планирование стратегии развития	2022 г.	Заместитель директора по УМР, программист

